

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-03-01	Hasta:	2025-03-31	
Nombre del Contratista:	LIZETH ALEJANDRA RODRIGUEZ ACERO		Número de Documento:	1026302805	
Correo Electrónico:	lalejar14@gmail.com		Número Telefónico:	3008086881	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado:	- 242-25

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	1568-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	1
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenecer:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
K33PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	18	27161	\$5486522	109.8%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5486522	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS VEINTIDOSPESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-02	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-07-23
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	ENERO	\$ 4997624	
2	FEBRERO	\$ 4997624	
3	MARZO	\$ 5486522	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 33817161		\$ 33817161	\$ 15481770	\$ 18335391
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	1. Planear y concertar el plan de acción en los entornos cuidador educativo, institucional y comunitario	-Se genera plan de acción del mes, de acuerdo a los entornos y fechas establecidas según las entidades.	-Plan de acción mensual enviado a SDS	
2	2. Implementar las acciones en la ruralidad para los entornos cuidador educativo, institucional y comunitario	-Se ejecutan actividades acordes a los entornos y la comunidad a intervenir con temáticas de interés y según a necesidad	-formatos sesiones colectivas -actas - fichas metodológicas -diarios de campo	
3	3. Realizar sesiones con escolares	-Se ejecutan actividades con estudiantes en todas las 22 sedes de acuerdo a las necesidades identificadas por los docentes	-Formato de sesiones colectivas	
4	4. Realizar sesiones de evaluación del plan de cuidado escolar	-Se diligencia la base de cuidado escolar según los decálogos realizados	-Base de cuidado escolar	
5	5. Realizar sesión de consolidación y entrega de resultados en el entorno cuidador educativo	-De acuerdo a las sesiones ejecutadas con los estudiantes se diligencia los respectivos documentos y se hace entrega a GESI para digitación	-Formato de Sesiones Colectivas	
6	6. Implementar las sesiones grupales de seguridad alimentaria y nutricional, salud sexual y reproductiva, salud mental, discapacidad,	-Se ejecutan acciones de nodos comunitarios de discapacidad y RBC	-Formatos de sesiones colectivas Diarios de campo Acta	
7	7. Generar información requerida para realizar los reportes solicitados por Secretaría Distrital de Salud y Subred sur.	-Se da conteo e información de los datos solicitados por SDS	-Bases y matrices solicitadas	
8	8. Asistir y participar activamente en los espacios convocados por parte de la Subred (reunión de equipo, ULC, etc.) y los espacios convocados por la Secretaría Distrital de Salud	-Se asiste a las reuniones de equipo solicitadas por el líder, según cronograma	-Acta de Reunión	
9	9. Identificar las necesidades y problemáticas que inciden en la salud e inclusión en todo el curso de vida y categoría de discapacidad a fin de brindar orientaciones diferenciales en el cuidado y autonomía.	-Se generan espacios con la comunidad como la identificación de necesidades y se educa para el manejo de personas en condición de discapacidad y también la búsqueda de independencia de acuerdo al diagnóstico	-Diarios de campo Actas	
10	10. Formar liderazgo en procesos de inclusión social y fortalecer el proceso de las redes.	-Se generan articulaciones y búsqueda de soluciones para las necesidades de la comunidad.	-Actas de articulación y canalizaciones	
11	11. Acompañar y apoyar el desarrollo de iniciativas de las redes, generando espacios para el fortalecimiento de capacidades.	- Apoyo intersectorial entre perfiles con inclusión a la temática a trabajar	--Formatos de sesiones colectivas, diarios de campo	
12	12. Favorecer el bienestar mediante actividades que fomenten el equilibrio ocupacional y su influencia en la salud.	--Búsqueda de actividades recreativas que permitan fomentar mayor interés en la participación de las actividades de nodos involucrando los diferentes perfiles para reforzar el proceso	-Formatos de sesiones colectivas Diarios de Campo	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	13. Realizar la canalización sectorial a través de las unidades de atención de la localidad y otras EAPB en formato establecido por la SDS; asimismo, realizar el seguimiento a la efectividad de las canalizaciones.	-Esta actividad no se ejecuto en el periodo certificado	-NA
14	14.. Realizar la canalización intersectorial según las necesidades identificadas en el trabajo desarrollado por el equipo integral de ruralidad, en los diferentes contextos en que se desenvuelve la población, presentando informe mensual de seguimiento a la efectividad de las canalizaciones, con análisis de respuesta de la localidad.	-Esta actividad no se ejecuto en el periodo certificado	-NA
15	15. Realizar la canalización sectorial a través de las unidades de atención de la localidad y otras EAPB en formato establecido por la SDS; asimismo, realizar el seguimiento a la efectividad de las canalizaciones.	-Esta actividad no se ejecuto en el periodo certificado	-NA
16	16. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	--Organizacion documental de acuerdo al entorno y actividades realizadas segun el cronograma estalecido -	-Formatos diligenciados correspondiente a la actividad
17	17. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	--Articulacion y participacion en nodos comunitarios para favorecer la movilidad y atencion de los usuarios en cada actividad	-- -formatos de sesiones colectivas fotografías diarios de campo

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior		\$ 4997624
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	32554960	-			
2025	FEBRERO	2025	03	11					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTICUATROPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	\$ 1999050	\$ 319848	\$ 321400	
Salud					NUEVA EPS		\$ 249881	\$ 251000	
ARL				3	POSITIVA		\$ 48697	\$ 49000	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 580164	\$ 621400	

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	488449059945

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	LIZETH ALEJANDRA RDORIGUEZ ACERO	2025-03-27 21:35:37
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-03-28 11:17:54
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-03-29 13:12:49
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-04-14 16:20:30

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Yolanda Janneth Montilla

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD